

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников образовательного учреждения

Протокол № 2 от 01.12.2020

С учетом мнения Совета родителей

Протокол № 2 от 01.12.2020

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ ДС № 8 Адмиралтейского района СПб

Г. Смольникова

Приказ № _____ от 01.12.2020

Подпись _____



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке рассмотрения обращения граждан и организаций о фактах коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции в деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего № 8 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга» (далее - ОУ) разработано во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3. Граждане и представители различных организаций могут обращаться в ОУ, правоохранительные, надзорные и иные органы государственной власти и организации с сообщением обо всех ставших им известными фактах коррупции со стороны работников ОУ.

1.4. Настоящее Положение устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в ОУ.

1.5. Организация учета и обеспечение своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности ОУ, осуществляются комиссией по противодействию коррупции в ОУ.

1.6. При рассмотрении обращений граждан не допускается разглашение сведений, касающихся частной жизни граждан, без их согласия.

1.7. Информация о рассмотренных обращениях граждан и организаций о проявлениях коррупции в деятельности ОУ доводится до сведения населения по сети Интернет.

2. Организация приема обращений

2.1. Обращения граждан и организаций по фактам коррупции в деятельности ОУ оформляются в письменной форме, учитываются и регистрируются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

2.2. Учет обращений граждан и организаций по фактам коррупции осуществляется в журнале регистрации обращений **Приложение 1** к настоящему положению.

2.3. Листы в журнале регистрации обращений нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью.

2.4. В своем обращении гражданин указывает фамилию, имя, отчество, номер телефона, почтовый адрес, по которому должны быть направлен ответ излагает суть обращения.

Обращение должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество и должность лица, допустившего проявления коррупции;
- обстоятельства (место, дата, время) нарушения должностным лицом действующего законодательства, морально-этических норм;
- наличие доказательств, документов или свидетелей проявления коррупции в деятельности указанного должностного лица при их наличии;
- иную информацию, способствующую объективному рассмотрению обращения.

2.5. Обращение может содержать информацию об условиях и причинах проявления коррупции в деятельности ОУ, предложения о мерах по их устранению.

2.6. Гражданин вправе обратиться анонимно. В случае, если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, то ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

2.7. По всем поступающим обращениям граждан и организаций, а также публикациям в СМИ, выявленным в ходе проводимого мониторинга, дающим основания полагать о наличии в них сведений о фактах коррупции в деятельности ОУ, предварительно изучаются комиссией по противодействию коррупции ОУ и докладываются Заведующему ОУ в виде **заключения** в соответствии с **приложением 2** к настоящему положению.

3. Организация проверки обращений

3.1. Комиссия по противодействию коррупции ОУ знакомится со всеми материалами (обращениями граждан и организаций, публикациями в СМИ, а также со справкой. В случае наличия в поступивших материалах сведений о фактах коррупции принимает решение о проведении служебной проверки.

3.2. В ходе служебной проверки комиссией проверяется наличие в поступившей информации признаков состава правонарушения.

3.3. Результаты служебной проверки оформляются заключением, которое представляется на утверждение заведующему ОУ для принятия решения о наложении дисциплинарного взыскания или направлении материалов проверки в правоохранительные органы.

3.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения заключения работник, в отношении которого проводилась служебная проверка, знакомится с заключением и другими материалами служебной проверки в части, его касающейся, под роспись на заключении с проставлением даты ознакомления.

3.5. Документы служебной проверки формируются в номенклатурное дело и хранятся в отделе кадров.

3.6. По результатам рассмотрения обращения гражданину или организации направляются письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, установленных законодательством, либо уведомление о передаче обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение поставленных в обращении вопросов.

Приложение 1

Начат " " 20__ г.

Окончен " " 20__ г.

Журнал регистрации входящих обращений о фактах коррупции

№ п/п	Дата поступившего документа и его номер	Дата и номер документа, присвоенного автором	Корреспондент	Краткое содержание	Сведения о результатах проверки
1	2	3	4	5	6

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего № 8 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Комиссии по противодействию коррупции**

Комиссии по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего № 8 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщает:

В ходе проводимого мониторинга ОУ, проверки обращения гражданина, организации, а также публикаций СМИ факты коррупции **отсутствуют/выявлены.**

В целях устранения выявленных фактов коррупции предлагается:

(указывается способ устранения коррупциогенных, фактах, факторов)

Комиссия в составе:

1.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись
2.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись
3.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись
4.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись
5.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись
6.			
	(должность)	(Ф.И.О.)	подпись

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

Заведующей государственного
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского
сада общеразвивающего № 8
Адмиралтейского района Санкт-
Петербурга

от _____
(Ф.И.О. работника)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

указывается сущность предполагаемого правонарушения

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.

Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин., « _____ » _____ 20__ г.

в _____
город, адрес

4. Склонение к правонарушению производилось

обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка)